

Guatemala, 31 de mayo de 2021

Licenciado  
José David Prado Vásquez  
Director General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Técnicos Número DGDR-029-169-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2021, correspondiente al mes de mayo del 2021, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie 95B5D30D número de DTE 2249607254.

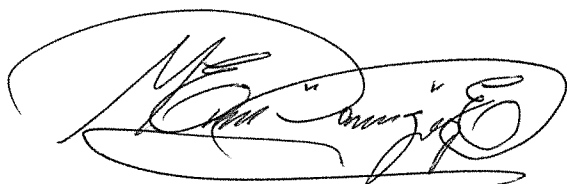
#### **ACTIVIDADES REALIZADAS.**

- a) Apoyé en la ejecución de las actividades programadas para la disciplina del Judo, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyé en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- c) Apoyé como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- d) Apoyé en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando le sea requerido.
- e) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral y anual.
- f) Apoyé en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
- g) Apoyé y participé en la realización de eventos especiales y otras actividades que le sean asignadas.
- h) Brindé apoyo en la instrucción de aspectos de la disciplina que enseña a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias deportivas del centro deportivo asignado.

- i) Brindé apoyo en la generación de una guía de instrucción que pueda ser impartida en las academias deportivas del centro deportivo asignado.
- j) Apoyé con trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina que enseña, con el objeto de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias deportivas del centro deportivo asignado.
- k) Apoyé y participé en los torneos o eventos deportivos que la Dirección de Áreas Sustantivas realice.
- l) Brindé apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia a su cargo con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje de la disciplina que enseña.
- m) Apoyé en otras actividades relacionadas a los servicios que presto.

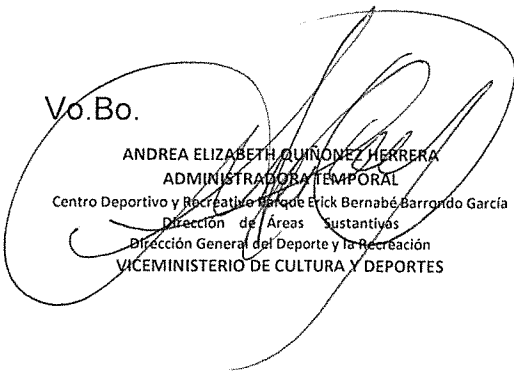
### RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó apoyo con planificación de actividades del mes y por semana para los usuarios de la Academia de Judo del Parque Erick Barrondo.
2. Se brindó apoyo con la ejecución de clases para diversos grupos etarios en el gimnasio de Judo del parque Erick Barrondo.
3. Se brindó apoyo con clases presenciales en el gimnasio de Judo para adultos, jóvenes y niños en el parque Erick Barrondo.
4. Se brindó apoyo en la sanitización del Gimnasio de Judo del Parque Erick Barrondo.
5. Se brindó apoyo con la reorganización y limpieza de tatamis del gimnasio de Judo del Centro Deportivo Erick Bernabé Barrondo.
6. Se brindó apoyo con el repaso de técnicas de cinta blanca a naranja de Ne Waza en el Gimnasio de Judo del parque Erick Barrondo.
7. Se brindó apoyo con el repaso de técnicas de cinta blanca a naranja de Te Waza en el Gimnasio de Judo del parque Erick Barrondo.
8. Se brindó apoyo con el repaso de formas de agarre Kumi Kata en el Gimnasio de Judo del parque Erick Barrondo.
9. Se brindó apoyo con el repaso de diferentes formas de Ukemi en el Gimnasio de Judo del parque Erick Barrondo.
10. Se brindó apoyo y se participó en las capacitaciones realizadas los Centros deportivos de Campo Marte y Parque Erick Barrondo.



Mynor Estuardo Domínguez Estrada

Vo.Bo.



ANDREA ELIZABETH QUINONEZ HERRERA  
 ADMINISTRADORA TEMPORAL  
 Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García  
 Dirección de Áreas Sustantivas  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 VICEMINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES